

Schemă de ajutor de stat pentru susținerea cluburilor sportive din Miercurea-Ciuc în contextul actualei epidemii de Covid-19

Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc având în vedere epidemia COVID-19 și impactul acesteia asupra economiei și vieții sociale și necesitatea unor măsuri temporare pe baza cadrului temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19, elaborează prezenta schemă de ajutor, grant direct pentru redresarea întreprinderilor de tipul structurilor sportive aflate în dificultate din cauza epidemiei de COVID-19.

Epidemia de COVID-19 și impactul acesteia asupra economiei și vieții sociale:

1. Epidemia de COVID-19 reprezintă o urgență sanitară majoră pentru cetățeni și societăți, în toate statele membre ale Uniunii înregistrându-se cazuri de infecție cu coronavirus. Această epidemie reprezintă, de asemenea, un șoc major pentru economie, pentru structurile sociale, culturale și sportive, atât pe plan mondial, la nivelul Uniunii, la nivelul României și cu efectele negative imediate în special pe plan local. Este necesar un răspuns socio-economic care este esențial pentru a atenua repercusiunile negative.
2. Acest șoc afectează viața socială și economia prin diferite canale. Există un șoc la nivelul ofertei ca urmare a perturbării lanțurilor de aprovizionare, există un șoc la nivelul cererii cauzat de scăderea cererii consumatorilor, există un efect negativ creat de incertitudinea privind planurile de investiții și impactul constrângerilor de lichiditate asupra întreprinderilor și instituțiilor.
3. Diversele măsuri deja adoptate, de ținere sub control a epidemiei, cum ar fi măsurile de distanțare socială, restricțiile de călătorie, carantina și izolarea, au scopul să asigure că durata și impactul șocului vor fi cât mai limitate. Aceste măsuri au consecințe imediate atât asupra cererii, cât și asupra ofertei și afectează deopotrivă întreprinderile, instituțiile și angajații. Pe lângă efectele imediate asupra mobilității și schimburilor comerciale, epidemia de COVID-19 afectează, de asemenea, tot mai mult întreprinderile și instituțiile, structurile sportive. Aceste efecte nu se limitează doar la un anumit sector, ci au un impact perturbator asupra economiei și vieții sociale în ansamblul ei.
4. În circumstanțele excepționale create de epidemia de COVID-19, toate structurile și întreprinderile, indiferent de tipul acestora, se pot confrunta cu o lipsă acută de lichidități. Atât structurile și întreprinderile solvabile, cât și structurile și întreprinderile mai puțin solvabile se pot confrunta cu un deficit brusc de lichidități sau chiar cu indisponibilitatea lichidităților. Prin urmare, situația economică a multor structuri și întreprinderi viabile și a angajaților acestora poate fi afectată în mod grav pe termen scurt și mediu și pot exista, de asemenea, efecte pe o durată mai lungă, dat fiind că este pusă în pericol supraviețuirea întreprinderilor.

În acest context, este necesar și oportun ca Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc să adopte măsurile corespunzătoare prin acordarea de granturi directe în baza unei scheme de ajutor de stat, în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID C(2021) 564. Data acordării ajutorului de stat va fi cel târziu la 31 decembrie 2021.

I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de stat denumită „Ajutor pentru redresarea și susținerea activității întreprinderilor de tipul structurilor sportive aflate în dificultate din cauza epidemiei de COVID-19”, conform Comunicării Comisiei - Cadru Temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de Covid-19 C(2021) 564.

(2) Acordarea ajutorului în cadrul acestei scheme se va face cu respectarea prevederilor Comunicării Comisiei - Cadru Temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul

actualei epidemii de Covid-19 C(2021) 564.

(3) Schema se aplică structurilor sportive – întreprinderi care își au sediul pe raza teritorială a Municipiului Miercurea-Ciuc.

(4) Autoritatea care administrează schema de sprijin este Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc.

(5) Furnizorul de ajutor este Municipiul Miercurea-Ciuc prin Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc.

(6) Schema este valabilă de la data aprobării ei prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, iar plățile în cadrul schemei de ajutor de stat vor fi efectuate eșalonat, până la 31 decembrie 2023.

II. Obiectivul și scopul schemei

Art. 2. Această schemă are ca obiectiv să diminueze efectele negative aduse de pandemia COVID-19 prin acordarea de granturi directe, conform unei scheme de ajutor de stat acordate întreprinderilor de tipul structurilor sportive aflate în dificultate.

III. Baza legală

Art. 3. Prezenta schemă este elaborată în conformitate cu Comunicarea Comisiei Cadru Temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de Covid-19 C(2021) 564 și cadrul legislativ național în materie de ajutor de stat..

IV. Domeniul de aplicare

Art. 4. Prezenta schemă se adresează structurilor sportive de drept public și privat cu scop lucrativ, care își au sediul pe raza teritorială a Municipiului Miercurea-Ciuc.

(1) - cluburi sportive persoane juridice de drept public, cu certificat de identitate sportivă - A(1)

(2) - cluburi sportive persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ, cu certificat de identitate sportivă-A(2)

Art. 5. În cadrul acestei scheme se acordă sprijin financiar întreprinderilor de tipul structurilor sportive de drept public și privat care își au sediul pe raza teritorială a Municipiului Miercurea-Ciuc.

V. Definiții

Art. 6. În sensul prezentei scheme următorii termeni se definesc astfel:

- a) **Structuri sportive** - conform Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare sunt: asociații de drept privat sau instituții de drept public, constituite sau înființate, după caz, în scopul organizării și administrării unei activități sportive și care au drept obiectiv promovarea uneia sau mai multor discipline sportive, practicarea acestora de către membrii lor și participarea la activitățile și competițiile sportive.
- b) **Cluburi sportive** sunt structuri sportive cu personalitate juridică, constituite în condițiile legii. Cluburile sportive pot fi:
 - (1) persoane juridice de drept privat, structuri fără scop lucrativ sau societăți comerciale sportive pe acțiuni;
 - (2) persoane juridice de drept public.
- c) **Ajutor de stat** – măsură de sprijin care îndeplinește criteriile prevăzute la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- d) **Întreprindere** - orice entitate care desfășoară activitate economică (ce constă în furnizarea de bunuri sau servicii pe o piață), indiferent de forma de organizare (inclusiv societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare) sau de modul de finanțare a acesteia (indiferent dacă aceasta obține sau nu profit din activitatea economică);
- e) **Întreprindere în dificultate** înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (6), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi.

d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

- raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
- capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

- f) **Întreprindere-structură sportivă în dificultate**” înseamnă o întreprindere-structură sportivă care se află în dificultate financiară din cauza efectelor negative aduse de pandemia COVID-19, de imposibilitatea de a organiza evenimentele sportive cu spectatori generatoare de venit financiar substanțial și scăderea cererii;
- g) **Autoritate** – Municipiul Miercurea-Ciuc, în calitate de furnizor și Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat;
- h) **Solicitant** – structura sportivă care a depus o cerere de finanțare, prin reprezentantul legal, dar care nu a semnat contractul de finanțare nerambursabilă cu Autoritatea;
- i) **Beneficiar** - solicitantul declarat eligibil pe baza îndeplinirii condițiilor prevăzute în schema de ajutor de stat, care a încheiat contractul de finanțare nerambursabilă cu Autoritatea;
- j) **Cerere de sprijin financiar**, formular completat și depus de către solicitant în formatul pus la dispoziție de către Autoritate;
- k) **Metodologia de decontare** - formular completat și depus de beneficiar în formatul pus la dispoziție de către Autoritate, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile;
- l) **Contract de sprijin financiar** - actul juridic încheiat între beneficiar și Autoritate prin care se aprobă finanțarea unui proiect și care stabilește drepturile și obligațiile părților;
- m) **Data acordării ajutorului** - ajutorul de stat se consideră acordat la data semnării contractului de finanțare de către ambele părți;
- n) **Intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile;

VI. Condiții de eligibilitate pentru activități și beneficiari

Art. 7. *Activitățile eligibile* în cadrul prezentei scheme de ajutor sunt:

activitățile specifice întreprinderilor, structurilor sportive de echipă participante la campionate naționale și internaționale

Pregătire sportivă internă	Pregătire sportivă externă
Competiții sportive interne	Competiții sportive externe

Art. 8. Beneficiarii trebuie să respecte următoarele *criterii de eligibilitate*:

a. structura sportivă care se încadrează în definiția "întreprinderii" (prevăzută la art. 6, lit. d) să fie înregistrată și să desfășoare activități sportive de echipă cu public spectator pe raza municipiului Miercurea-Ciuc:

(1) - cluburi sportive persoane juridice de drept public, cu certificat de identitate sportivă - A(1);

(2) - cluburi sportive persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ, cu certificat de identitate sportivă-A(2);

b. să fie structură sportivă cu sediul în municipiul Miercurea-Ciuc, care a devenit întreprindere-structură sportivă aflată în dificultate (din cauza efectelor negative aduse de pandemia COVID-19, imposibilitatea de a organiza evenimentele sportive cu spectatori generatoare de venit financiar substanțial și scăderea cererii) - solicitantul trebuie să prezinte toate informațiile cerute de schema de ajutor în perioada 16 martie 2020 și data aprobării prezentei scheme.

c. nu pot fi acordate ajutoare întreprinderilor care se aflau deja în dificultate la 31 decembrie 2019. Cu toate acestea, pot fi acordate ajutoare microîntreprinderilor sau întreprinderilor mici care se aflau deja în dificultate la 31 decembrie 2019, cu condiția ca acestea să nu facă obiectul unei proceduri colective de insolvență în temeiul legislației naționale și să nu fi primit ajutoare de salvare sau ajutoare de restructurare;

d. beneficiarii eligibili trebuie să prezinte toate informațiile solicitate de măsură între 16 Martie 2020 și data aprobării măsurii.

VII. Condiții de acordare a ajutorului

Art. 9. (1) Ajutorul financiar se acordă de către autoritatea locală care administrează schema sub formă de grant direct.

(2) Actul prin care sprijinul financiar este acordat direct beneficiarului îl constituie contractul de finanțare ce va fi încheiat Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc și structura sportivă, prin care se stabilesc modalitățile de sprijin acordat prin activități eligibile specifice.

(3) Ajutorul în cadrul acestei scheme se acordă în limita sumei de 700.000 de euro pentru fiecare beneficiar. Valoarea totală a ajutoarelor acordate beneficiarului în baza Comunicării Comisiei - Cadru Temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de Covid-19 C(2021) 564 nu poate depăși echivalentul în lei a sumei de 1.800.000 de euro brut, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(4) Ajutorul va reprezenta maxim 100 % din valoarea totală a cheltuielilor eligibile prevăzute în contractul de finanțare.

(5) Ajutorul de stat acordat poate fi plătit întreprinderii în una sau mai multe tranșe eșalonat, în perioada 2021-2023, în baza contractului de finanțare.

(6) Ajutoarele plătite în mai multe tranșe se actualizează la valoarea lor în momentul în care sunt acordate. Rata dobânzii care trebuie aplicată la actualizare este rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutoarelor .

Art. 10. Ajutoarele se consideră acordate în momentul în care dreptul legal de a beneficia de aceste ajutoare este conferit întreprinderii beneficiare în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care asistența financiară se plătește întreprinderii, structurii sportive.

Art. 11. Regula de cumul ce trebuie respectată:

- a) În vederea acordării unui *ajutor de stat* în baza capitolului 3.1. Cadru temporar, furnizorul trebuie să verifice și să se asigure că:
- valoarea noului ajutor de stat, cumulată cu valoarea altor ajutoare de stat primite de beneficiarul în cauză (dacă este cazul) în baza cap. 3.1. din Cadrul temporar nu depășește echivalentul a 1.800.000 de euro;
 - valoarea noului ajutor de stat cumulată cu valoarea ajutoarelor de stat acordate beneficiarului în cauză pentru același costuti eligibile (dacă este cazul) nu depășește intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului permisă în baza regulementelor în baza cărora respectivele ajutoare de stat au fost acordate.
- b) Același beneficiar poate primi ajutor de minimis și ajutor de stat în baza capitolului 3.1. din Cadrul temporar, cu respectarea condițiilor privind cumulele prevăzute la literele a) și b) de mai sus.

Art. 12. (1) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor acordate până la data de 31 decembrie 2021 depășește plafonul menționat, întreprinderea, structura sportivă respectivă nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafoane.

(2) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează.

VIII. Cheltuieli eligibile

Art. 13. (1) Cheltuielile eligibile în cadrul schemei sunt:

- 1) cheltuieli aferente contractelor de activitate sportivă, cheltuieli de deplasare pentru desfășurarea activității sportive;
- 2) cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente specifice sportului;
- 3) alte cheltuieli de exploatare suportate direct ca urmare a contractului, inclusiv pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare;

Nr. crt.	Denumirea cheltuielii
1	Echipament pentru pregătire și competiții
2	Cazare
3	Masă
4	Transport
5	Chirii baze sportive
6	Cheltuieli arbitraj
7	Asistență și investigații medicală, control doping
8	Ordine/pază
9	Recuperare/refacere
10	Taxe competiții
11	Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă

(2) Finanțarea se acordă numai după încheierea contractului de finanțare cu întreprinderea, structura sportivă.

IX. Durata schemei

Art. 14. (1) Ajutorul se acordă cel târziu până la 31 decembrie 2021, în limita bugetului alocat.

(2) Ajutorul se plătește anual (2021-2023) după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli în limita bugetului aprobat. Ajutorul este acordat în baza unei scheme cu un buget estimat.

X. Bugetul schemei

Art. 15. (1) Sursa de finanțare pentru prezenta schemă sunt fondurile bugetului local din Miercurea-Ciuc.

- (2) Valoarea totală estimată a ajutorului care poate fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 1.400.000 euro (echivalent în lei la cursul InforEuro a lunii precedente aprobării prezentului cadru).
- (3) Valoarea maximă a ajutorului de stat acordat este de 700.000 euro/beneficiar, reprezentând un suport financiar de până la 100% din cheltuielile eligibile.

XI. Modalitatea de implementare a schemei

Art. 16. (1) Administratorul schemei va selecta beneficiarii conform criteriilor de eligibilitate pe baza unei cereri elaborate de întreprinderea, structura sportivă interesată. Verificarea eligibilității și evaluarea se face în concordanță cu criteriile prevăzute, conform cadrului temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 C(2021) 564 și a prezentei scheme.

(2) Criterii de eligibilitate:

a) întreprinderea, structura sportivă să fie înregistrată și să desfășoare activități sportive cu public spectator pe raza municipiului Miercurea-Ciuc:

(i) - cluburi sportive persoane juridice de drept public, cu certificat de identitate sportivă - A(1)

(ii) - cluburi sportive persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ, cu certificat de identitate sportivă-A(2)

b) Programele sportive să fie organizate pe raza administrativ-teritorială al municipiului

c) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită sprijin financiar

d) Cerințe minime

- Cererea de sprijin financiar, defalcate pe capitole de cheltuieli conform Anexa 2 al prezentei hotărâri
- copie după certificatul de identitate sportivă conform cu originalul

(3) Ajutorul de stat se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, prin dobândirea calității de beneficiar în urma semnării contractului de finanțare între beneficiar și Autoritate, indiferent de data la care ajutorul de stat este plătit.

(4) Beneficiarul schemei prezintă în același timp cu Cererea de sprijin financiar declarațiile conform **Anexei nr. 3 și Anexei nr. 4** al hotărârii de aprobare a schemei.

(5) Evaluarea cererilor

a). Anterior procedurii de evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

b). Cererile de sprijin financiar primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită alcătuită din 5 membri, 3 membri prin Dispoziția primarului și 2 prin Hotărârea Consiliului Local

c). comisia de evaluare va proceda la analiza și evaluarea cererilor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării, sumele acordate.

d) Ajutorul se acordă întreprinderilor-structurilor sportive în limita sumei reprezentate de pragul de stat instituit de cadrul temporar.

e) Plafoanele se aplică indiferent de forma ajutorului de stat sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este acordat din fonduri de la bugetul de stat sau din fonduri comunitare.

f) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de stat acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de stat anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de stat acordate legal înainte de fuziune sau achiziție vor fi luate în considerare la determinarea plafonului total.

g) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de stat acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de stat. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de stat se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(6) Un ciclu de finanțare în cadrul Programului are următoarele etape:

a) publicarea pe pagina de internet al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc a informațiilor necesare demarării Programului;

b) înscrierea solicitanților și validarea înscrierii acestora;

- c) depunerea, evaluarea proiectelor;
- d) solicitarea de informații suplimentare și clarificări;
- e) analiza și aprobarea proiectelor;
- f) publicarea listei proiectelor eligibile și respinse pe pagina de internet al al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc;
- g) depunerea și soluționarea contestațiilor de către comisia de soluționare a contestațiilor;
- h) publicarea listei finale ca urmare a rezultatelor contestațiilor pe pagina de internet al al Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc;
- i) încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;
- j) publicarea listei contractelor de finanțare semnate pe pagina de internet www.energie.gov.ro;
- k) implementarea proiectelor de către beneficiari;
- l) decontarea sumelor solicitate de către beneficiari;
- m) monitorizarea implementării proiectului la beneficiari;
- n) monitorizarea durabilității proiectului la beneficiari.

(7) Administratorul schemei va aproba semnarea contractului de finanțare tip între întreprindere și după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii solicitante, că prin acordarea finanțării nerambursabile în cadrul prezentei schemei nu se depășește plafonul prevăzut în *Cadrul Temporar*.

(8) Se pot încheia unul sau mai multe contracte cu una sau mai multe întreprinderi, structuri sportive până la epuizarea bugetului prevăzut pe proiect.

(9) Încheierea contractului de finanțare, raportare și control

(a) Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc și structura sportivă în cauză.

Decontarea sumelor alocate va începe numai după semnarea contractului de sprijin financiar.

(b) Contractul de finanțare se va încheia cu autoritatea finanțatoare, în termen de 30 de zile de la întocmirea procesului verbal al Comisiei de evaluare.

(c) Municipiul Miercurea Ciuc dispune efectuarea plății către structura sportivă, prin virament în contul bancar al acesteia. Structurile sportive care beneficiază de sprijin au obligația de a-și deschide un subcont sau un cont separat în care vor fi virate sumele alocate.

(d) Structurile sportive care au beneficiat de sprijin în baza prezentei proceduri, au obligația să întocmească și să transmită către Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc rapoarte intermediare întocmite la sfârșitul fiecărui luni și o raportare finală.

(e) Modificarea activităților prevăzute în buget în ceea ce privește data, locația și a sumelor alocate se face prin act adițional la contract, cu notificarea prealabilă a autorității finanțatoare și obținerea aprobării acesteia.

(f) Entitatea sportivă finanțată are obligația de a rambursa toate sumele, cu dobânzile și penalitățile aferente, a căror utilizare a fost considerate ulterior cheltuieli ilicite în conformitatea legii, în termenul stabilit de către entitatea de control.

(g) Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra derulării activității finanțate din fondurile publice.

(10). Decontare

1. Acțiunile, respectiv programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

2. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

a) pentru cheltuielile ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii: factură fiscală, însoțită de chitanță/ordin de plată/bon fiscal, cu evidențierea tipurilor de produse;

b) pentru decontarea cheltuielilor de închiriere: contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată.

c) pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria alte cheltuieli: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare.

3. Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.

4. Contractele de sprijin financiar vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Biroului Audit din cadrul Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activităților non-profit finanțate din fondurile publice.

(11). Sancțiuni

1. Contractele de finanțare pot fi reziliate de drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

2. Sub sancțiunea nulității, Curții de Conturi are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității finanțate din fondurile publice.

(12). Reziliere

1. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze finanțatorului sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes.

2. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

3. Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

XII. Efecte și beneficii

Art. 17. Prin aplicarea prezentei scheme se vor obține următoarele efecte și beneficii:

întreprinderile, structurile sportive vor reuși să diminueze efectele financiare negative cauzate de epidemia COVID-19 și să se redreseze

XIII. Reguli privind raportarea, monitorizarea și recuperarea ajutorului de stat

Art. 18. (1) Administratorul prezentei scheme va informa în scris beneficiarii schemei cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și caracterul acestuia, pecum și temeiul legal.

(2) Schema de ajutor va fi publicată integral pe site-ul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc.

Art. 19. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei schemei se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

Art. 20. (1) Furnizorul de ajutor păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarii de ajutor de stat au obligația să țină o evidență specifică a tuturor ajutoarelor primite atât în baza prezentei scheme, cât și a altor scheme de ajutor de stat, pe o perioadă de 10 ani de la data acordării sprijinului.

Art. 21. (1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor la nivel național.

(4) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului, acesta va transmite valori estimative.

(5) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(6) Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia.

Art. 22. Beneficiarii prezentei scheme au obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului, respectiv a administratorului.

Art. 23. Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor Ordonanței de urgență a

Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

Art. 24. În conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei de ajutor stat în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Clubul Sportiv de drept public/ privat _____

Nr. _____ din _____

Cerere de finanțare pentru anul/sezonul _____

Denumirea proiectului:

--

Titlul proiectului :

--

Date privind structura sportivă:

a)	Denumirea structurii sportive:	
b)	Ramura de sport	
c)	Numărul certificatului de identitate sportivă	
d)	Numărul contului	deschis la
e)	Codul fiscal	
f)	Încheiere civilă nr	
g)	Telefon	Fax
h)	E-mail	Web
i)	Persoana de contact	

Date privind activitatea structurii sportive

Criterii generale							
	Tradiția ramurii de sport în Mun Miercurea Ciuc (Din ce an este prezent în oraș)						
	Promovarea spiritului olimpic (la câte ediții ediție a Jocurilor Olimpice și Paralimpice a fost reprezentată de un sportiv crescut de către sau legitimat la o structură sportivă din localitate)						
	Integrarea pe verticală a ramurii de sport (Bifați categoriile de vârstă, unde aveți sportivi)						
U10	U12	U14	U16	U18	U20	TINERET	SENIORI
	Rezultatele istorice de excepție (Rezultatele sportivilor în activitate la Jocurile Olimpice, Paralimpice, Campionatele Mondiale, Campionate Europene, Cupe Mondiale, Cupe Europene)						

Criterii specifice – Jocuri Sportive

Nivelul competiției la care activează structura	
Seniori - primul eșalon în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - primul eșalon în competiții cu două eșaloane	
Seniori - primul eșalon, în competiții cu un singur eșalon	
Seniori - al doilea eșalon în competiții cu mai multe eșaloane	
Seniori - al doilea eșalon, în competiții cu două eșaloane	

Seniori - al treilea eșalon, în competiții cu mai multe eșaloane					
Seniori - al patrulea eșalon, în competiții cu mai multe eșaloane					
Seniori - participarea la Cupe europene intercluburi organizate sub egida federației de specialitate europene sau mondiale, după caz					
Seniori - competiții sportive internaționale intercluburi (Menționați și numărul etapelor la care ați participat în anul trecut, din cadrul acestor competiții)					
Tin și Jun - participare la campionatul național de seniori primul eșalon					
Tin și Jun - participarea la campionatul național de seniori cel de-al doilea eșalon					
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U20					
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U18					
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U16					
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U14					
Tin și Jun - participare la campionatul național în cadrul grupei de vârstă U12					
Tin și Jun - etapă la U20, U18, U16 competiții sportive internaționale intercluburi					
Tin și Jun - etapă U14, U12 competiții sportive internaționale intercluburi					
Numărul de sportivi care au participat la ultima ediție a Campionate Mondiale sau Europene aferente categoriei de vârstă					
U18		U20		Seniori	
Integrarea sportivilor crescuți de către structurile sportive din localitate în echipele de seniori din localitate					
Sportivii de peste 23 ani		Sportivii între 20 și 23 ani inclusiv		Sportivii sub 20 ani	

Criterii specifice – Sporturi individuale										
• Rezultatele obținute la competițiile interne și internaționale										
<i>Număr sportivi clasati pe primele 6 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al campionatului național</i>										
Sporturi Olimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
Sporturi Neolimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
<i>Număr sportivi clasati pe primele 6 locuri la categoriile de vârstă la ediția din anul precedent al Campionatelor Mondiale, Europene sau Balcanice</i>										
Sporturi Olimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
Sporturi Neolimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
• Numărul de sportivi legitimați										
Sporturi Olimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
Sporturi Neolimpice										
U12		U14		U16		U18		Tin.		Sen.
• Numărul sportivilor care sunt membri ai loturilor naționale de Sen, Tin și Jun										
Sporturi Olimpice										
U18				Tin				Sen		
Sporturi Neolimpice										
U18				Tin				Sen		
•										
•										

Echipa responsabilă de derularea proiectului

1. Denumirea structurii sportive: _____
2. Ramura de sport: _____
3. Adresa: _____
4. Numărul certificatului de identitate sportivă: _____
5. Numărul contului: _____ deschis la _____
6. Codul fiscal: _____
7. Încheiere civilă nr. _____
8. Telefon: _____ Fax: _____
9. E-mail: _____ Web: _____
10. Persoana de contact: _____
11. _____ Echipa responsabilă de derularea proiectului:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul proiectului	Funcția în cadrul structurii sportive	Telefon
1.		Coordonator/Manager proiect		
2.		Responsabil financiar		
3.		Responsabil tehnic		
4.		Responsabil informare și publicitate		
5.		Membru		

12. Rezultate obținute în anul/sezonul competițional precedent:

a.) Jocuri sportive și sporturi pe echipe*

Obiective realizate/ secție/grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic	Campionat/ Cupă Europeană	Campionat/ Cupă Mondială	Jocuri Olimpice
seniori						
U21/U20						
U19/U18						
U17/U16						
U14						
U12						

*până la locul 3, inclusiv

- a. Tabel nominal cu sportivii selecționați la loturile naționale, (anexa 2.1.1. la cerere)
- b. Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 2.1.2. la cerere)

b.) Sporturi individuale, cu rezultatele individuale ale sportivilor în anul/sezonul competițional precedent*

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr. carnet legitimare	Rezultate (CN,CR,CB,CE,CM,JO)

*până la locul 6, inclusiv

- Tabel nominal cu sportivii selecționați la loturile naționale, (anexa 2.1.1. la cerere)
- Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 2.1.2. la cerere)

B. Date privind proiectul, pentru anul/sezonul _____:

1. Denumirea proiectului: Promovarea sportului de performanță/Sportul pentru toti,

2. Titlul proiectului :.....

3.Scopul proiectului: Finanțarea activităților/acțiunilor sportive de performanță/ de masă;

4. Activități sportive in cadrul proiectul

	Denumire	Perioada	Nivelul	Locul	Nr. sportivi participant
a.	Acțiuni de pregătire sportivă				
	internă				
b.	Competiții sportive				
	externă				
	interne				
	internaționale				

Tabel nominal cu sportivii propuși pentru loturile naționale, (anexa 2.1.3. la cerere)

Tabel cu sportivii promovați de către club către structurile sportive de seniori din localitate, (anexa 2.1.2. la cerere)

4. Obiective propuse pentru anul/sezonul competițional în care se derulează proiectul:

a.) Jocuri sportive și sporturi pe echipe pentru anul/sezonul în curs:*

Obiective realizate/secție/grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic	Campionat/Cupă Europeană	Campionat/Cupă Mondială	Jocuri Olimpice
seniori						
U21/U20						
U19/U18						
U17/U16						
U14						
U12						

*până la locul 3, inclusiv

- Tabel nominal cu sportivii propuși a loturile naționale, (anexa 2.1.3. la cerere)

b.) Sporturi individuale, cu rezultatele individuale ale sportivilor pentru anul/sezonul în curs*

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr.carnet legitimare	Rezultate (CN, CR,CB,CE,CM,JO)

*până la locul 6, inclusiv

3. Tabel nominal cu sportivii propuși la loturile naționale, (anexa 2.1.3. la cerere)

5. Costurile estimative ale proiectului:

a.) promovarea sportului de performanță- susținerea jocurilor sportive/sporturilor individuale

I. Echipe - Intern

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: intern					
	a.)Programul: _____ _____				
	Total:				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total:				
	Din care:				
	2. Echipament pentru pregătire și competiții				
	3. Cazare				
	4. Masă				
	5. Transport				
	6. Chirii baze sportive				
	7. Cheltuieli arbitraj				
	8. Asistență și investigații medicală, control doping				
	9. Ordine/pază				
	10. Recuperare/refacere				
	11. Taxe competiții				
	12. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă				
	13.				
Competiții sportive: intern					
	Programul: _____				
	Total:				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total:				

	Din care:			
	14. Echipament pentru pregătire și competiții			
	15. Cazare			
	16. Masă			
	17. Transport			
	18. Chirii baze sportive			
	19. Cheltuieli arbitraj			
	20. Asistență și investigații medicală, control doping			
	21. Ordine/pază			
	22. Recuperare/refacere			
	23. Taxe competiții			
	24. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă			
	25.			

I. Echipe - Internaționale

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: extern					
	a.)Programul: _____ _____				
	Total:				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total:				
	Din care:				
	26. Echipament pentru pregătire și competiții				
	27. Cazare				
	28. Masă				
	29. Transport				
	30. Chirii baze sportive				
	31. Cheltuieli arbitraj				
	32. Asistență și investigații medicală, control doping				
	33. Ordine/pază				
	34. Recuperare/refacere				
	35. Taxe competiții				
	36. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă				
Competiții sportive: internațional					
	Programul: _____				
	Total:				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total:				
	Din care:				

	37. Echipament pentru pregătire și competiții			
	38. Cazare			
	39. Masă			
	40. Transport			
	41. Chirii baze sportive			
	42. Cheltuieli arbitraj			
	43. Asistență și investigații medicală, control doping			
	44. Ordine/pază			
	45. Recuperare/refacere			
	46. Taxe competiții			
	47. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă			

II. Sporturi individuale - intern

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: intern					
	a.)Programul: _____ _____				
	Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total: _____				
	Din care:				
	48. Cheltuieli de transport				
	49. Cheltuieli de cazare				
	50. Cheltuieli de masă				
	51. Cheltuieli de alimentație de efort				
	52. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
	53. Cheltuieli cu servicii medicale și pentru control doping				
	54. Cheltuieli cu indemnizațiile sportive				
	55. Cheltuieli cu închirierea bazei sportive și alte spații				
	56. Cheltuieli cu refacere după efort și recuperare				
	57. Cheltuieli cu băuturi răcoritoare				
	58. Chelt informare și pulcritate				
Competiții sportive: intern					
	Programul: _____				
	Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total: _____				
	Din care:				

	59. Echipament pentru pregătire și competiții			
	60. Cazare			
	61. Masă			
	62. Transport			
	63. Chirii baze sportive			
	64. Cheltuieli arbitraj			
	65. Asistență și investigații medicală, control doping			
	66. Ordine/pază			
	67. Recuperare/refacere			
	68. Taxe competiții			
	69. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă			

II. Sporturi individuale – extern

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
Acțiuni de pregătire sportivă: extern					
	a.)Programul: _____ _____				
	Total: _____				
	b.) Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total: _____				
	Din care:				
	70. Echipament pentru pregătire și competiții				
	71. Cazare				
	72. Masă				
	73. Transport				
	74. Chirii baze sportive				
	75. Cheltuieli arbitraj				
	76. Asistență și investigații medicală, control doping				
	77. Ordine/pază				
	78. Recuperare/refacere				
	79. Taxe competiții				
	80. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă				
Competiții sportive: internaționale					
	Programul: _____				
	Total: _____				
	Proiectul: _____ Acțiunea/activitatea _____				
	Total: _____				
	Din care:				
	81. Echipament pentru pregătire și				

	competiții			
	82. Cazare			
	83. Masă			
	84. Transport			
	85. Chirii baze sportive			
	86. Cheltuieli arbitraj			
	87. Asistență și investigații medicală, control doping			
	88. Ordine/pază			
	89. Recuperare/refacere			
	90. Taxe competiții			
	91. Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă			

b.) Promovarea sportului de performanță - evenimente sportive

Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

C. Resursele umane și financiare ale structurii sportive, în anul _____

Resurse umane:

1. Număr de personal salariat _____, din care antrenori _____
2. Număr de grupe pe categorii de vârstă: _____
3. Număr de sportivi legitimați: _____
4. Număr sportivi nelegitimați _____

Resurse financiare:

Venituri realizate, în anul precedent _____ – total _____ din care:

- alocări: Consiliul Local _____ lei;
- alocări Consiliul Județean _____ lei;
- **alte surse:** - donații, sponsorizări _____ lei;
- cotizații, taxe, etc. _____ lei;
- venituri din activități economice (închirieri, reclamă, publicitate, prestări servicii etc.) _____ lei;

Venituri estimate a se realiza, în anul curent _____ – total _____, din care:

- alocări de la Consiliul local _____ lei;
- alocări de la Consiliul județean _____ lei;
- **alte surse:**- donații, sponsorizări _____ lei;
- cotizații, taxe, etc. _____ lei;
- 2. venituri din activități economice(închirieri, reclamă, publicitate, prestări servicii etc.) _____ lei;

La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. - raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;
- b. - declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 (anexa 2.1.4)

c. - declarația conform anexei 2.1.5;

ANEXA 2.1.1. la Cererea de finanțare nr. _____ / _____

TABEL

cu sportivii selecționați la loturile naționale, în anul _____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Lotul național de seniori, tineret, juniori

ANEXA 2.1.2. la Cererea de finanțare nr. _____ / _____

TABEL

cu sportivii promovați către cluburile de seniori, în anul _____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Clubul la care a fost promovat

ANEXA 2.1.3. la Cererea de finanțare nr. _____ / _____

TABEL cu sportivii propuși pentru loturile naționale, în anul _____

Nr. crt.	Nume prenume	Număr carnet legitimare	Clubul la care a fost promovat

Data _____

Clubul sportiv _____

Secția _____

DIRECTOR/PREȘEDINTE,

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr. bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

A. Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezenta măsură NU fac obiectul altui ajutor de stat.

B. Declar pe propria răspundere că

- NU am beneficiat de ajutor de stat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană
- am beneficiat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană de următoarele ajutoare de stat :

Nr. Crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul ajutorului de stat	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat
TOTAL					

Semnătura reprezentant legal

DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Legea 69/2000:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- i) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**MODEL CONTRACT DE FINANȚARE
(sprijin financiar)**

Nr. _____ din _____ 2021

În temeiul Codului Civil

Părțile contractante:

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC, reprezentat prin, în calitate de viceprimar cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr. 1, județul Harghita, cod fiscal 4245747, denumit în continuare **autoritatea finanțatoare**, și

structura sportivă _____ cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, str. _____, având certificat de identitate sportivă nr. _____ cod fiscal nr. _____, reprezentată prin _____, denumită în continuare **beneficiar**,

în baza dispozițiilor Cadrelor temporare pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19(2020/C 91 I/01), ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Consiliului local nr. _____/2021 privind aprobarea unui Cadru normativ temporar pentru măsuri de ajutor de stat, granturi directe de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de covid-19 în Miercurea-Ciuc, au convenit încheierea prezentului contract.

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea unui sprijin financiar din bugetul local al municipiului Miercurea Ciuc pentru sprijinul financiar în activitatea de pregătire și competiții sportivea BENEFICIARULUI în perioada 2021-2023.

ART. 2. (1) Autoritatea finanțatoare repartizează structurii sportive suma delei în vederea finanțării acțiunilor/activităților prevăzute la art.1.

(2) Plățile ajutorului de stat vor putea fi realizate într-una sau mai multe tranșe, în anii 2021, 2022 și 2023.

Durata contractului

ART. 3. Prezentul contract intră în vigoare după data semnării lui de către părți și numai după obținerea avizului emis de Consiliul concurenței în condițiile legii, dacă este cazul, și este valabil până la data de 31 decembrie

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4 . Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:

- a) - să utilizeze suma prevăzută la art. 2 al prezentului contract exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în Anexa 1., potrivit destinației stabilite prin contract în Anexa 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) - să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1,
- c) - în vederea promovării corespunzătoare a programului Beneficiarul are obligația de a respecta următoarele aspecte:- să promoveze imaginea municipiului Miercurea Ciuc/Csíkszereda prin expunerea emblemei orașului și a inscripției de „Csíkszereda” pe echipamentul sportiv, pe afișe, pliante, machetele ziarelor, pe panourile publicitare, pe spider, roll-up (panou pentru interviuri) și banner pe marginea terenului (lângă cel al sponsorului principal);
- d) -să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) - să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- f) - să întocmească și să transmită instituției, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților raportul financiar final sau intermediar, după caz, însoțit de documentele justificative de cheltuieli conform modalităților de decontare stabilite de finanțator prin anexa 3;
- g) - să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) - să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția finanțatoare, a imaginii de grup sau individuale, statică sau în mișcare, a sportivilor care participă la acțiunile finanțate;
- i) - să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;
- j) - să transmită, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților finanțate un raport final, respectiv intermediar, după caz, cu privire la realizarea obiectivelor prevăzute în anexa 3. la contractul de finanțare.
- k) - să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

ART. 5. Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, după prezentarea documentelor de la art. 4, lit. f;
- c) să deconteze numai cheltuielile eligibile prevăzute în HCL nr. _____/2021 și în limitele valorice prevăzute în HG nr. 1447/2007, cu modificările și completările în vigoare pentru acțiunile/ activitățile interne și internaționale, după depunerea documentației pentru fiecare acțiune. Plățile se vor efectua parțial sau integral numai în baza documentelor justificative legal întocmite, Sub sancțiunea nulității, Curtea de Conturi având calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității finanțate din fondurile publice.
- d) să analizeze și să dispună diminuarea valorii contractului în cazul nerealizării obiectivelor prevăzute în anexa 3. a prezentului contract
- e) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate.
- f) prin excepție de la prevederile art. 3, în situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații asemenea, autoritatea finanțatoare are dreptul de a denunța, suspenda sau a reduce cuantumul finanțării fără nici-o compensație sau penalizare plătită beneficiarului.

Răspunderea contractuală

ART. 6.

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea la termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit.f, instituția finanțatoare are dreptul să diminueze valoarea plătită efectiv cu nivelul penalităților de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.

ART. 7. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Litigii

ART. 8.

(1) Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

(2) În cazul în care Beneficiarul se afile în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită sprijin financiar, sprijinul se va vira numai după dizolvarea litigiului.

Clauza standard privind protecția datelor personale

În temeiul prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

ART. 9. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

ART. 10. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul nr. 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

(1) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, colectarea sau transferul informațiilor personale;

(2) informarea în caz de breșă de date, a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore, și în cazul prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;

(3) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul nr. 679/2016;

ART. 11. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

ART.12. Datele cu caracter personal schimbate între părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

(1) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

(2) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor

(3) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;

(4) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;

(5) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate

sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

(6) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între părți;

(7) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;

(8) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat;

Dispoziții finale

ART. 13.

(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de către autoritatea finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de beneficiar în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice. Valoarea contractului nu se modifică.

(2) Respectarea obligațiilor asumate de beneficiar potrivit alineatului precedent va fi controlată inclusiv de Curtea de conturi a României asupra derulării activității finanțate din fondurile publice. În acest scop beneficiarul se obligă să pună la dispoziția curții de conturi cu celeritate toate documentele și informațiile solicitate.

ART. 14. Prevederile contractului au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 15. Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părților, numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într- un act adițional.

ART. 16. Anexele nr. 1., 2., și 3. fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 17. Prezentul contract se încheie astăziîn trei exemplare, dintre care două exemplare pentru autoritatea finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Autoritatea finanțatoare

Viceprimar

Director executiv

Control financiar preventiv

Compartiment juridic

Șef Serviciu - Compartiment de specialitate

Responsabil program

Beneficiar

Reprezentant

Responsabil financiar

ANEXA 1. la Contractul de finanțare nr. _____ din _____

Structura sportivă: _____

Secția de _____

1 Denumirea **acțiunilor/activităților structurilor sportive;**

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni
-----------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------	-------------------------	------------------------	----------------------

	activității	a acțiunii			(lei)	
1.	Activități interne	Miercurea Ciuc și alte localități din România				
	Total					

Reprezentanți legali: _____ (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 2. la Contractul de finanțare nr. _____ din _____

I. Intern/extern

Nr.crt.	Programul, acțiunea/activitatea, cheltuieli	proiectul, categoriile de	Valoarea totală	Suma solicitată din fonduri publice
	Programul: competiții/pregătire			
	din care:			
1.	Echipament pentru pregătire și competiții			
2.	Cazare			
3.	Masă			
4.	Transport			
5.	Chirii baze sportive			
6.	Cheltuieli arbitraj			
7.	Asistență și investigații medicală, control doping			
8.	Ordine/pază			
9.	Recuperare/refacere			
10.	Taxe competiții			
11.	Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă			

Cheltuieli eligibile: 1) cheltuieli aferente contractelor de activitate sportivă, cheltuieli de deplasare pentru desfășurarea activității sportive

2) cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente specifice sportului;

3) alte cheltuieli de exploatare suportate direct ca urmare a contractului, inclusiv pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare;

Nr. crt.	Denumirea cheltuielii
1	Echipament pentru pregătire și competiții
2	Cazare
3	Masă
4	Transport
5	Chirii baze sportive
6	Cheltuieli arbitraj
7	Asistență și investigații medicală, control doping
8	Ordine/pază
9	Recuperare/refacere
10	Taxe competiții
11	Cheltuieli aferente Contractelor de activitate sportivă

Sprijinul financiar acordat nu poate fi folosit pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice.

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 3. la Contractul de finanțare nr. _____ din _____

Modalități de decontare a sumelor obținute prin hotărâri ale Consiliului Local

În vederea înaintării la plată a documentației, structura sportivă finanțată este obligată să prezinte:

1. Factura instituției (a structurii sportive) personalizată către municipiul Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr.1 , CIF _____ – etc., în care se va specifica denumirea acțiunii/activității, precum și numărul hotărârii de consiliu local.

2. Centralizator, cu privire la cheltuielile efectuate la activitate/acțiune, cu mențiunea că în cazul în care se solicită decontarea sumelor pentru mai multe activități/acțiuni, documentele doveditoare vor fi grupate și ordonate pentru fiecare activitate/acțiune în parte;

Centralizatorul va cuprinde: 1. nr. Crt.; 2. denumirea activității/acțiunii (în ordinea datelor de desfășurare), locul, perioada/data de desfășurare; 3. denumirea serviciului; 4. nr. și data facturii fiscale; 5. valoarea facturii;

3. Documentele doveditoare, în următoarea ordine:

a. copie după documentul oficial al programului competițional sau de pregătire (din planul anual de pregătire), pentru fiecare acțiune/activitate în parte. Orice modificare se semnează și ștampilează;- copie după referatul de necesitate, pentru fiecare acțiune/activitate, în parte;

* pe factura fiscală emisă de furnizor, pentru serviciile de cazare și masă, va fi specificată perioada (număr de zile) și numărul de persoane care beneficiază de aceste servicii;

* structurile sportive care beneficiază de masă pentru mai multe secții, vor depune o singură factură, la sfârșit de lună pentru toate secțiile, specificând pe o notă explicativă consumul fiecărei secții;

* pe fiecare copie a documentelor doveditoare va fi menționată conformitatea cu originalul, se va semna și ștampila de către persoana desemnată de conducătorul structurii sportive. Vor fi prezentate spre verificare și documentele originale.

NOTĂ: - diurna nu se decontează;

- depunerea documentației pentru decontarea cheltuielilor se face o singură dată;
- documentația care nu respectă prevederile contractuale va fi returnată.

Reprezentanți legali ai beneficiarului, (nume, prenume, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Metodologia de decontare a sumelor obținute prin hotărâri ale Consiliului Local

În vederea înaintării la plată a documentației, structura sportivă finanțată este obligată să prezinte:

1. Factura instituției (a structurii sportive) personalizată către municipiul Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr.1 , CIF _____ – etc., în care se va specifica denumirea acțiunii/activității, precum și numărul hotărârii de consiliu local.

2. Centralizator, cu privire la cheltuielile efectuate la activitate/acțiune, cu mențiunea că în cazul în care se solicită decontarea sumelor pentru mai multe activități/acțiuni, documentele doveditoare vor fi grupate și ordonate pentru fiecare activitate/acțiune în parte;

Centralizatorul va cuprinde: 1. nr. Crt.; 2. denumirea activității/acțiunii (în ordinea datelor de desfășurare), locul, perioada/data de desfășurare; 3. denumirea serviciului; 4. nr. și data facturii fiscale; 5. valoarea facturii;

3. Documentele doveditoare, în următoarea ordine:

b. copie după documentul oficial al programului competițional sau de pregătire (din planul anual de pregătire), pentru fiecare acțiune/activitate în parte. Orice modificare se semnează și ștampilează;- copie după referatul de necesitate, pentru fiecare acțiune/activitate, în parte;

* pe factura fiscală emisă de furnizor, pentru serviciile de cazare și masă, va fi specificată perioada (număr de zile) și numărul de persoane care beneficiază de aceste servicii;

* structurile sportive care beneficiază de masă pentru mai multe secții, vor depune o singură factură, la sfârșit de lună pentru toate secțiile, specificând pe o notă explicativă consumul fiecărei secții;

* pe fiecare copie a documentelor doveditoare va fi menționată conformitatea cu originalul, se va semna și ștampila de către persoana desemnată de conducătorul structurii sportive. Vor fi prezentate spre verificare și documentele originale.

NOTĂ: - diurna nu se decontează;

- depunerea documentației pentru decontarea cheltuielilor se face o singură dată;
- documentația care nu respectă prevederile contractuale va fi returnată.

Reprezentanți legali ai beneficiarului, (nume, prenume, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)